

ПРИКАЗ № _____

01 апреля 2020 г.

Об определении режима работы сотрудников компании на период неблагоприятной эпидемиологической обстановки в регионе

В связи с распространением на территории РФ вируса COVID-19 и опасностью заражения данной болезнью работников компании и во исполнение Постановления Губернатора Московской области от 12.03.2020 № 108-ПГ «О введении в Московской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Московской области», с учетом последующих изменений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продолжить работу сотрудников в период режима повышенной готовности с учетом их частичного перевода на дистанционный режим работы.
2. Обеспечить соблюдение санитарных требований к организации работы в офисе, исключающих риски инфицирования COVID-19, в период режима повышенной готовности.
3. Установить численность работников (исполнителей по гражданско-правовым договорам), подлежащих и не подлежащих переводу на дистанционный режим работы в связи с необходимостью их непосредственного участия в обеспечении непрерывных технологических и иных процессов, необходимых для обеспечения функционирования компании, в соответствии с Приложением № 1 к Приказу.
4. Менеджеру по работе с персоналом Журак Т.В.:
 - заключить с работниками компании, подлежащими переводу на дистанционный режим работы, дополнительные соглашения к трудовым договорам. В дополнительных соглашениях указать, что работники должны исполнять свои обязанности удаленно, без явки в офис компании с 1 апреля 2020 г. Окончанием удаленной работы считать окончание периода неблагоприятной эпидемиологической обстановки в регионе, а точнее – издание законодательством нормативных актов, указов или объявление Президентом РФ окончание периода самоизоляции.
 - в таблице учета рабочего времени оставить для сотрудников, работающих дистанционно прежнее буквенное обозначение «Я», также, как и для сотрудников, продолжающих работать в прежнем режиме.
5. Руководителям структурных подразделений обеспечить контроль исполнения работниками трудовых обязанностей при дистанционном режиме работы;
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



/ Патрикеев С.С.

Приложение №1 к ПРИКАЗУ №____
Об определении режима работы сотрудников компании на период неблагоприятной
эпидемиологической обстановки в регионе:

На дистанционный режим работы с 1 апреля 2020 года подлежат переводу следующие работники:

1. *Ким Валерий Сергеевич*
2. *Колесникова Ольга Владимировна*
3. *Ким Виктор Сергеевич*
4. *Левченко Виктория Вильямовна*
5. *Гавриков Константин Львович*
6. *Честных Алексей Вячеславович*
7. *Тарасов Иван Александрович*
8. *Кулюкин Андрей Сергеевич*
9. *Тимощева Наталья Валентиновна*
10. *Силакова Екатерина Юрьевна*
11. *Гончарова Жанна Витальевна*
12. *Дегтярев Станислав Игоревич*
13. *Нестерова Наталья Львовна*
14. *Васильев Вадим Владимирович*
15. *Хураמיшина Мария Михайловна*
16. *Рябов Илья Андреевич*
17. *Лизакова Мария Евгеньевна*
18. *Юданов Алексей Михайлович*
19. *Цивлин Максим Петрович*
20. *Свинкин Роман Викторович*
21. *Гавриков Лев Дмитриевич*
22. *Молчанова Татьяна Сергеевна*
23. *Сухина Мария Павловна*
24. *Лутохин Алексей Станиславович*
25. *Латишина Елена Валерьевна*

На дистанционный режим работы не подлежат переводу следующие работники:

1. *Патрикеев Сергей Сергеевич*
2. *Журак Татьяна Владимировна*

Генеральный директор



/ Патрикеев С.С.

ПРИКАЗ № _____

13 апреля 2020 г.

**Об определении режима работы сотрудников компании на период неблагоприятной
эпидемиологической обстановки в регионе**

В связи с распространением на территории РФ вируса COVID-19 и опасностью заражения данной болезнью работников компании и во исполнение Постановления Губернатора Московской области от 11.04.2020 № 177-ПГ «Об утверждении Порядка оформления и использования цифровых пропусков для передвижения по территории Московской области в период действия режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Московской области», с учетом последующих изменений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продолжить работу сотрудников в период режима повышенной готовности с учетом их перевода на дистанционный режим.
2. Обеспечить соблюдение санитарных требований, исключающих риски инфицирования COVID-19, в период режима повышенной готовности.
3. Установить численность работников (исполнителей по гражданско-правовым договорам), подлежащих переводу на дистанционный режим работы с 15.04.2020 г. в соответствии с Приложением № 1 к данному Приказу.
4. Установить численность работников (Приложением № 1 к данному Приказу), которым разрешено оформление и использование рабочих цифровых пропусков, оформленных на ИНН организации для передвижения по территории Москвы и Московской области в целях завершения работ и мероприятий, обеспечивающих безопасность и последующую эксплуатационную надежность объектов с соблюдением технологии их приостановки, а также с целью обеспечения мер по охране и безопасности объектов организации, складирования и хранения стройматериалов.
5. Менеджеру по работе с персоналом Журак Т.В.:
 - заключить с работниками компании, подлежащими переводу на дистанционный режим работы, дополнительные соглашения к трудовым договорам. В дополнительных соглашениях указать, что работники должны исполнять свои обязанности удаленно, без явки в офис компании с 15 апреля 2020 г. Окончанием удаленной работы считать окончание периода неблагоприятной эпидемиологической обстановки в регионе, а точнее – издание законодательством нормативных актов, указов или объявление Президентом РФ окончание периода самоизоляции.
 - в таблице учета рабочего времени оставить для сотрудников, работающих дистанционно прежнее буквенное обозначение «Я».
6. Руководителям структурных подразделений обеспечить контроль исполнения работниками трудовых обязанностей при дистанционном режиме работы;
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



/ Патрикеев С.С.

Приложение №1 к ПРИКАЗУ №__
Об определении режима работы сотрудников компании на период неблагоприятной
эпидемиологической обстановки в регионе:

На дистанционный режим работы с 15 апреля 2020 г. подлежат переводу следующие работники:

1. *Патрикеев Сергей Сергеевич*
2. *Журак Татьяна Владимировна*

Работники, которым разрешено оформление и использование рабочих цифровых пропусков, оформленных на ИНН организации:

1. *Патрикеев Сергей Сергеевич*
2. *Ким Виктор Сергеевич*
3. *Тарасов Иван Александрович*

Генеральный директор



/ Патрикеев С.С.